

Factura Pequeño Contribuyente

TITO LEONEL , FAJARDO OLIVARES
Nit Emisor: 86691821
TITO LEONEL FAJARDO OLIVARES
CALLE CEMENTERIO SANTA CRUZ NARANJO, SANTA ROSA
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
03BE3B3C-9B4D-45C2-B628-ECD783E99BC8
Serie: 03BE3B3C Número de DTE: 2605532610
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 22:08:08
Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 22:08:08
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-249, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-199-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 03BE3B3C, número de DTE 2605532610 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Tito Leonel Fajardo Olivares, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-249 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-199-2025. Conste. Santa Rosa, 30 de noviembre de 2025.



(f) 
Tito Leonel Fajardo Olivares
DPI: 2854 16804 0612

(f) 
Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762181620252

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 8:53 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 22:08:08
Emisor:	86691821
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	TITO LEONEL FAJARDO OLIVARES
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	03BE3B3C-9B4D-45C2-B628-ECD783E99BC8
Serie:	03BE3B3C ✓
Número del DTE:	2605532610 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520251101T22:08:0806:0003BE3B3C9B4D45C2B628ECD783E99BC8
Fecha de la consulta:	03/11/2025 08:53:11
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 03/11/2025 08:50:33 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	86691821
NOMBRE	TITO LEONEL, FAJARDO OLIVARES
CUI	2854168040612
VERSIÓN	002
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-249
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-199-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Tito Leonel Fajardo Olivares
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos.		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural, Santa Rosa.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé en la actualización de planes grupales de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) en la -AMER- del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de los informes semanales y mensuales de la -AMER- del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en recopilación de datos en el monitoreo de precios semanal que se realiza en el municipio.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional a las promotorías	Apoyé en la capacitación sobre la coordinación y planificación de actividades	100%	Finalizado

comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio.		
	Apoyé con capacitación en la realización de huertos escolares del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en mejoramiento de huertos grupales en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes de los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-	Apoyé en capacitación sobre emprendimientos familiares en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación sobre el manejo de granos básicos en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación sobre el manejo de frutales en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación sobre aves de postura y pollos de engorde en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la	Apoyé en las reuniones del Consejo Municipal para el Desarrollo Urbano y Rural (COMUDE) del municipio.	100%	Finalizado

Agencia Municipal de Extensión Rural - AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé con capacitaciones y asistencias técnicas como aporte al seguimiento de propuestas acordadas en la COMUSAN a familia de niños con signos de desnutrición del municipio.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal - COAPEM- para la activación del centro de operaciones de emergencia -COE-, a nivel Municipal.	Apoyé con capacitación sobre labranza mínima en los cultivos, en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio. Apoyé con capacitación sobre incorporación de rastrojos al suelo en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio.	100% 100%	Finalizado Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé con capacitaciones sobre el manejo del gusano barrenador del ganado en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), del municipio. Apoyé con asistencias técnicas sobre el control de gusano barrenador de casos en animales notificados dentro del municipio.	100% 100%	Finalizado Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas	Apoyé en la entrega de insumos por parte de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-	100%	Finalizado

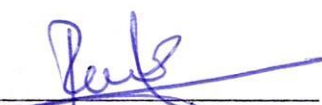
por la autoridad superior.	Apoyé con asistencias técnicas sobre el manejo de maíz y frijol a agricultores del municipio.	100%	Finalizado
----------------------------	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Tito Leonel Fajardo Olivares
 DPI: 2854 16804 0612
 Celular: 4170 2091

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
 Jefe Departamental
 MAGA Santa Rosa





**COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA**
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA

Fecha: 03/11/2025
hora: 09:20

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala,
CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la):

Ingeniero/a Agrónomo (a) Tito Leonel Fajardo Olivares

Es miembro de este Colegio Profesional,
inscrito con el número de Colegiado : 10503
Fecha de colegiación : 13 Diciembre 2024

**Encontrándose en calidad de Colegiado
Activo hasta el mes de: Diciembre 2025**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-77 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del impuesto de Timbre.

A solicitud del (a) Interesado (a), se extiende la presente en: SANTA ROSA

Emitida por el sistema de cobros visa, firmada y autorizada de forma electrónica. La falsificación de este documento puede y traerá consecuencias drásticas tanto legales como administrativas.

Msc.Ing. Amb. Carlos Ramiro Mazariegos Guerra
Secretario de Junta Directiva 5 - 2027



Constancia valida por 1 mes desde su fecha de emisión
Para Verificar la autenticidad de este documento, utilice el código QR
Esta constancia tiene un límite de 2 (Dos) escaneos.

Imprimir
constancia